

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. № 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 233»,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ за 2022 г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021год	2022 год
1.	Образовательная деятельность						
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	258	261	261	243	239
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	247	260	256	243	239
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	11	1	5	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	0	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	0	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	56	52	58	43	63
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	202	209	203	200	176
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/ %	258/ 100%	261/ 100%	261/ 100%	243/ 100%	239/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/ %	247/ 96%	260/ 99%	256/ 98%	243/ 100%	239/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/ %	0	0	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %	0	0	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих	человек/ %	37/14%	60/23%	61/23%	70/29%	84/35%

	услуги:						
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %	37/14%	60/23%	61/23%	70/29%	84/35%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/ %	37/14%	60/23%	61/23%	70/29%	84/35%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/ %	37/14%	60/23%	61/23%	70/29%	84/35%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	14,4	13,6	12,02	11,9	9,4
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	30	28	30	29	28
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ %	23/77%	20/71%	22/73%	20/70%	20/71%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	23/77%	20/71%	22/73%	20/70%	20/71%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ %	7/23%	8/29%	8/27%	9/30%	8/29%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	6/20%	8/29%	8/27%	9/30%	8/29%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	21/70%	20/71%	22/73%	19/66%	20/71%
1.8.1	Высшая	человек/ %	11/37%	9/32%	10/33%	11/38%	12/60%
1.8.2	Первая	человек/ %	10/33%	11/39%	12/40%	8/28%	8/40%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	человек/ %					

	работников, педагогический стаж работы которых составляет:						
1.9.1	До 5 лет	человек/ %	9/15%	6/21%	7/23%	8/28%	5/18%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/ %	1/3%	3/11%	5/16%	2/0,07%	3/11%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %	13/43%	11/39%	9/30%	6/21%	7/25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %	1/3%	2/1%	2/0,06%	2/0,07%	2/7%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	30/100%	31/100%	31/100%	25/80%	25/80%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	31/94%	29/94%	31/100%	31/100%	31/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной	человек/ человек	1/9	1/9	1/9	1/8	1/8

	образовательной организации						
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:						
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да	да	Да	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	да	Да	Да	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да	да	Да	Да	Да
1.15.4	Логопеда						
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	да	да	Да	Да	Да
1.15.6	Педагога-психолога		да	да	Да	Да	Да
2	Инфраструктура						
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	5,08	5,08	5,08	5,08	5,1
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	162	168	168	180	180
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	нет	нет	нет	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	да	да	Да	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да	да	Да	Да

Краткий анализ показателей из таблицы

Процедура самообследования МДОУ «Детский сад № 233» регулируется следующими нормативными документами и локальными актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).
- Постановлением Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказом МДОУ «Детский сад № 233» о порядке подготовки и организации проведения самообследования №01-14/09 от 17.02.2023г.

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582.

Цель самообследования: Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества образовательного процесса организации;
- качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МДОУ «Детский сад № 233» на принципах единоначалия и самоуправления. В учреждении создана нормативно-правовая база для обеспечения качественного управления учреждением, соблюдения прав всех участников образовательного процесса; создана Программа Развития, ООП ДО, АОП, комплексный годовой план работы ДОУ, нормативные документы органов государственного управления образованием. Цели и задачи программ и планов работы определены на основе мониторинга качества образования в ДОУ.

Основные направления кадровой политики (стратегия управленческой деятельности детского сада):

1. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов (через курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, аттестацию, обучение, школу наставничества).

2. Формирование мотивации педагогов к профессиональному росту и развитию (заинтересованность в педагогической деятельности, система морального и материального стимулирования, создание в ДОУ здоровой конкуренции среди педагогов и специалистов).

3. Создание условий для самореализации педагогов в профессиональной деятельности (конкурсы профессионального мастерства, авторские, методические разработки, творческие работы, карьерный рост, психологическая удовлетворенность в своей деятельности).

4. Профилактика профессионального выгорания педагогов (через систему психотехнологий, тренингов).

5. Обеспечение благоприятного психологического микроклимата в коллективе, управление конфликтами.

Главной задачей деятельности МДОУ «Детский сад № 233» является разработка новых подходов к дошкольному образованию, гуманизация воспитательно-образовательного процесса. Реализация этих функций позволяет качественно осуществлять управление ДОУ.

Для эффективного управления создается ряд условий:

- управление представляет комплекс воздействий, имеющих ясную цель;
- всегда вырабатывается несколько решений, из них выбирается лучшее;
- определяются критерии эффективности принимаемых решений.

Информационно-аналитическая деятельность является основным инструментом управления дошкольным учреждением, дает возможность координировать работу всех подразделений ДОУ.

В структурно-функциональную модель управления включаются все субъекты управленческого процесса, предусмотренные нормативными документами, локальными актами учреждения. При организации управления, администрация ориентируется на показатели сбалансированности прав, полномочий, ответственности, реализуемости управленческих решений, вовлеченности участников образовательного процесса в их выработку, согласованности в деятельности всех подразделений и должностных лиц, баланс централизации и децентрализации, оптимальности построения организационной структуры, непротиворечивости управленческих решений, чувствительности объекта управления к управляющим воздействиям. Основные решения принимаются Управляющим советом, общим собранием трудового коллектива, педагогическим советом и заведующим ДОУ, а организация по их выполнению осуществляется исходя из функционала сотрудников. В перечень планирующей, учетной, отчетной документации, банков данных используемых в управлении образовательным процессом, включены формы документов ведущихся в детском саду, а также сформированные массивы информации.

Наиболее сильные аспекты управления	Какие факторы повлияли на результат
Стратегическое планирование деятельности Выполнение муниципального задания	Реализация Программы Развития Скоординированность действий административной команды
Создание условий для профессионального роста	Освоение новых технологий для оптимизации образовательного процесса и обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов ДО.
Управление персоналом с учетом психологических особенностей работника	Опыт работы, знание психологии, самообразование, прохождение курсовой подготовки

Сферы улучшения	Управленческие решения
Создание условий для включения в процесс подготовки и принятия стратегических управленческих решений представителей всех категорий участников образовательного процесса	Обучение членов административной команды методике, технологии управления в образовательном процессе.
Информатизация управления	Обучение педагогического персонала использованию программного комплекса «АСИОУ»
Кадровая политика	Управление процессом профессионального роста сотрудников и методического сопровождения педагогов: повышение квалификации, курсовая подготовка, внутрифирменное обучение. Обеспечение рабочих мест персонала информационно-технологическим оборудованием.

Перспективы развития МДОУ «Детский сад № 233» на 2023-2024 г.г.

Реализация Национального проекта «Образование».

Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах работы с детьми ОВЗ.

Расширение спектра предоставляемых детям дополнительных платных образовательных услуг.

Улучшение материально-технической базы МДОУ.

Проведение косметического ремонта в помещениях учреждения.

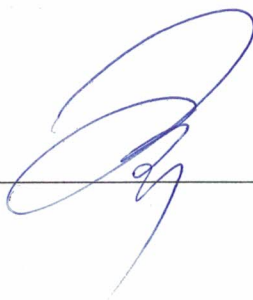
Совершенствование системы стимулирования педагогов, направленной на достижение качества эффективности трудовой деятельности.

Обеспечить в образовательной организации условия доступности, позволяющие детям с ОВЗ получать услуги наравне с другими.

Предусмотреть возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) по запросу.

Повышение эффективности системы наставничества в педагогическом коллективе. Совершенствование системы работы по закреплению молодых специалистов в учреждении.

Заведующий
МДОУ «Детский сад № 233»



С.В. Зарубина