

УТВЕРЖДАЮ  
Зарубина Светлана Викторовна  
 (ф.и.о. руководителя  
 образовательной организации)  
  
 № 11 (подпись)  
 24.12.2019 г.  
 (дата)

**ПЛАН  
 ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ  
 НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
 «ДЕТСКИЙ САД № 233»  
 на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1.1.	Проанализировать сайт ДОУ, привести в соответствие уровень нормативно-правовой базы в разделе «Документы»	Январь 2020 г.	Ст. воспитатель Иванова Н.М.	Сайт анализируется на соответствие	Январь 2020 г.
1.2.	Планируется создание на сайте учреждения и в группе в ВКонтакте раздела «Отзывы и предложения»	1 квартал 2020 г.	Ст. воспитатель Иванова Н.М., педагог-психолог Самолетова Е.Н.	Запланировали создание технических возможностей выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организации	1 квартал 2020 г.
1.3.	Проанализировать информационные стенды. Акцентировать внимание родителей (законных представителей) на обновления стендовой информации посредством электронных ресурсов учреждения.	В течение 2020 г	Ст. воспитатель Галиева Е.В.	Проводится на данном этапе работа с воспитателями	В течение 2020 года

II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.3.	Повышение уровня удовлетворенности комфортностью предоставления услуг (освещение территории МДОУ)	По мере финансирования	Заведующий Зарубина С.В.	Составление плана приобретения необходимого оборудования, для улучшения комфортных условий пребывания в ДОУ	В течение 2020 г
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1.	Требуется индивидуальное решение с использованием технических средств реабилитации	При наличии финансовых средств	Заведующий Зарубина С.В.		При наличии финансовых средств
3.2.	Контрастная маркировка лестниц для МГН	В течение 2020 г	Заведующий Зарубина С.В.	Составление плана приобретения необходимого оборудования	В течение 2020 г
3.3.	Обновление информации на сайте ДОУ в разделе «Доступная среда ДОУ»	Январь 2020 г.	Ст. воспитатель Иванова Н.М.	Сайт анализируется на соответствие	Январь 2020 г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1., 4.2., 4.3.	Провести семинар-практикум для педагогов «Этика делового общения»	Февраль 2020 г.	Педагог-психолог Самолетова Е.Н.	Внесено изменение в годовой план	Февраль 2020 г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1, 5.2	Проведение открытых мероприятий для демонстрации организации образовательного процесса в МДОУ	Апрель 2020 г.	Ст. воспитатели Иванова Н.М., Галиева Е.В.	Внесено изменение в годовой план	Апрель 2020 г.
5.3.	Создать форму электронной записи к специалистам МДОУ	В течение 2020 года	Заведующий Зарубина С.В.	Запланировали создание технических возможностей для электронной записи	В течение 2020 года