

ОТЧЕТ
ОБ УСТРАНЕНИИ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ
НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 233»
на 2020 год

по состоянию на 30.12.2020 г.

| № п/п | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Отметка о выполнении |
|--|--|--------------------------------------|--|--|
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | |
| 1.1. | Анализ сайта ДООУ, приведение в соответствие уровня нормативно-правовой базы в разделе «Документы» | Январь 2020 г. | Ст. воспитатель Иванова Н.М. | Выполнено 28.02.2020 |
| 1.2. | Создание на сайте учреждения и в группе в ВКонтакте раздела «Отзывы и предложения» | 1 квартал 2020 г. | Ст. воспитатель Иванова Н.М., педагог-психолог Самолетова Е.Н. | Выполнено 03.02.2020 |
| 1.3. | Анализ информационных стендов. Акцентирование внимания родителей (законных представителей) на обновления стендовой информации посредством электронных ресурсов учреждения. | В течение 2020 г. | Ст. воспитатель Иванова Н.М. | Выполнено в течение года |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | |
| 2.1. | Повышение уровня удовлетворенности комфортностью предоставления услуг (освещение территории МДОУ) | По мере финансирования | Заведующий Зарубина С.В. | Выполнено 15.02.2020 |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | |
| 3.1. | Индивидуальное решение с использованием технических средств реабилитации | При наличии финансовых средств | Заведующий Зарубина С.В. | Запланировано на 2021 при наличии финансовых средств |
| 3.2. | Контрастная маркировка лестниц для МГН | В течение 2020 г. | Заведующий Зарубина С.В. | Запланировано на 2021 |

| № п/п | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Отметка о выполнении |
|---|---|--------------------------------------|--|--|
| 3.3. | Обновление информации на сайте ДООУ в разделе «Доступная среда ДООУ» | 1 квартал 2020 г. | Ст. воспитатель Иванова Н.М. | Выполнено 03.03.2020 |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | |
| 4.1. | Проведение семинара-практикума для педагогов «Этика делового общения» | 1 квартал 2020 г. | Педагог-психолог Самолетова Е.Н. | Внесено изменение в годовой план, проведена серия семинаров-практикумов. |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | |
| 5.1. | Проведение открытых мероприятий для демонстрации организации образовательного процесса в МДОУ | Апрель 2020 г. | Ст. воспитатели Иванова Н.М., Галиева Е.В. | Внесено изменение в годовой план. В течение года активно ведется группа ВК, Инстаграмме. |
| 5.2. | Создание формы электронной записи к специалистам МДОУ | В течение 2020 г. | Заведующий Зарубина С.В. | В группе ВК созданы разделы «Консультации и рекомендации специалистов, родители активно пользуются разделом «Сообщения» и «Отзывы» |

Заведующий
МДОУ «Детский сад № 233»

_____ С.В. Зарубина