

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 233

ПРИКАЗ

30.05.2014 г.

№ 02-03/15

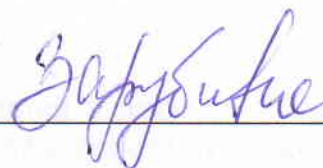
**Об утверждении Положения о получении
компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного
образования в МДОУ детском саду № 233**

В соответствии с частью 2 статьи 30, частью 9 статьи 55, частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 74.1 Закона Ярославской области от 19.12.2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», решением муниципалитета г. Ярославля от 09.10.2008 г. № 787 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с изменениями и дополнениями) на основании приказа Департамента образования Ярославской области № 10-нп от 25.03.2014 года «Об утверждении порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми и признании утратившими силу приказов департамента образования Ярославской области от 08.11 2010 № 873/01-03, от 16.01.2012 № 13/01-03»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о получении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ детском саду общеразвивающего вида № 233.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

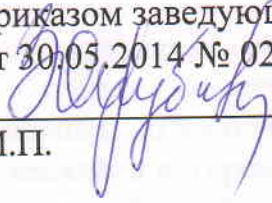
Заведующий МДОУ д/с № 233



С.В. Зарубина

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
от 30.05.2014 № 02-03/15


С.В. Зарубина
М.П.

**Положение
о получении компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за детьми в МДОУ детском саду
общеразвивающего вида № 233**

1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за ребенком (детьми) в образовательной организации и предоставивший в нее необходимые документы.
2. Документы на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в МДОУ детском саду № 233 предоставляются в бухгалтерию детского сада одним из родителей (законных представителей) лично при приеме ребенка хранятся в личном деле ребенка.
3. Перечень документов, необходимых для получения компенсации:
 - заявление о назначении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в ДОО (оригинал, 1 шт. в бухгалтерии);
 - копия реквизитов ОАО «Промсвязьбанка» с указанием расчетного счета, на который будет перечисляться компенсация;
 - копия свидетельства о рождении ребенка (детей), за присмотр и уход за которого (которых) в образовательном учреждении вносится родительская плата;
 - копии свидетельств о рождении других несовершеннолетних детей заявителя (если есть);
 - копия паспорта родителя – 1 лист, прописка, дети;
 - копия свидетельства о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии ребенка и родителя.
4. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ детском саду № 233 (далее компенсация) носит заявительный характер, определяется исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми и составляет:
 - 20 % на первого ребенка в семье;
 - 50 % на второго ребенка в семье;
 - 70 % на третьего и последующих детей в семье.
5. Размер компенсации определяется в зависимости от количества в семье детей в возрасте до 18 лет за исключением лиц, не достигших возраста 18 лет, но приобретших дееспособность в полном объеме или объявленных полностью дееспособными в соответствии с законодательством. Размер компенсации

зависит от родительской платы, пересчитанной на дни фактического пребывания ребенка в образовательном учреждении. Перерасчет компенсации по причине отсутствия ребенка в текущем месяце производится в следующем месяце.

6. Компенсация назначается с месяца представления заявления на выплату компенсации и документов, указанных в пункте 3 настоящего положения. Компенсация назначается за прошедший период, но не более чем за 3 месяца, предшествующих обращению, и не ранее месяца, в котором возникло право на ее получение. Основанием для отказа в получении компенсации является представление неполного пакета документов, представленных в пункте 3 настоящего положения.
7. В случае изменений в составе семьи заявителя, достижения детьми возраста 18 лет, приобретения ими дееспособности в полном объеме, размер выплаты компенсации изменяется с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли изменения. Компенсация, назначенная и выплаченная родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату.
8. Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений о назначении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в МДОУ детском саду № 233.
9. Руководитель учреждения на основании всех необходимых документов, заверяет копии всех документов, издает приказ о назначении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ детском саду № 233.