

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 233»
от 31.08.2018 г. № 02-03/28а

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МДОУ ДЕТСКИЙ САД № 233
НА 2018-2019 учебный год**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ д/с № 233.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Зарубина С.В., заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МДОУ д/с № 233, подлежащих проверке на коррумпированность	Зарубина С.В., заведующий	октябрь 2018 г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Зарубина С.В., заведующий, ответственный	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании рабочей группы для	Зарубина С.В., заведующий	по мере необходимости

	разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении.		
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МДОУ детским садом № 233			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Зарубина С.В., заведующий	февраль 2019 г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Зарубина С.В., заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Зарубина С.В., заведующий	апрель 2019 г.
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Зарубина С.В., заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Зарубина С.В., заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОО с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Зарубина С.В., заведующий	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности ДОО по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Зарубина С.В., заведующий, гл. бухгалтер	постоянно

2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Зарубина С.В., заведующий, гл. бухгалтер	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Барсукова Е.В., зам. зав. по АХР	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	Зарубина С.В., заведующий Барсукова Е.В., зам. зав. по АХР старший воспитатель, председатель Управляющего совета ДОУ	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Зарубина С.В., заведующий ответственный за реализацию Антикоррупционно й политики ДОУ	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	Зарубина С.В., заведующий	по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Зарубина С.В., заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	Зарубина С.В., заведующий старший воспитатель, старшая медсестра	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ответственный за реализацию Антикоррупционно й политики ДОУ	начало-конец учебного года
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Зарубина С.В., заведующий	постоянно

2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Зарубина С.В., заведующий председатель Управляющего совета ДОУ	постоянно
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Ответственный за реализацию Антикоррупционно й политики ДОУ	постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Зарубина С.В., заведующий, старший воспитатель,	постоянно
2.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ответственный за реализацию Антикоррупционно й политики ДОУ	декабрь 2018 г.
2.4.11.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	Старший воспитатель, ответственный за реализацию Антикоррупционно й политики ДОУ	декабрь 2018 г.
2.4.12.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Ответственный за реализацию Антикоррупционно й политики ДОУ	постоянно
2.4.13.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Ответственный за реализацию Антикоррупционно й политики ДОУ	постоянно

2.4.14.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Зарубина С.В., заведующий	постоянно
2.4.16.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Зарубина С.В., заведующий Барсукова Е.В., зам. зав. по АХР	постоянно
2.4.17.	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте ДОУ	Ответственный за реализацию Антикоррупционной политики ДОУ	постоянно
2.4.18.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Ответственный за реализацию Антикоррупционной политики ДОУ	март-апрель 2019 г.
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ДОУ к совершению коррупционных правонарушений	Ответственный за реализацию Антикоррупционной политики ДОУ	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Комиссия по противодействию коррупции в ДОУ	постоянно